

ELŐTERJESZTÉS

Dunaszeg Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. február 7-i rendes, nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Beszámoló a Dunaszegi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Jelen beszámolóban a személyi és tárgyi feltételek számbavételét végzem el a Dunaszegi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) tekintetében, majd a feladatellátásról és a már megvalósított vezetői elképzelésekről adok tájékoztatást. A megvalósítandó terveket, elképzeléseket szintén bemutatom.

A Dunaszegi Közös Önkormányzati Hivatalt fenntartó települések:

Dunaszeg

lakosságszáma: 2374 fő

önállóan működő intézmény: Dunaszegi Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde

Kunsziget

lakosságszáma: 1385 fő

önállóan működő intézmény: Tündérvár Bölcsőde, Tündérvár Óvoda, Kunszigeti Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (fenntartó: Kunszigeti Közszolgáltató Nonprofit Kft.)

összlakosságszám: 3759 fő

(2022. évi adatszolgáltatás alapján)

A Hivatal jogi személy, amely 2013. március 1. napjától 2019. december 31. napjáig abban a keretben működött, hogy fenntartásában Dunaszeg Község Önkormányzata, Dunaszentpál Község Önkormányzata és Kunsziget Község Önkormányzata vett részt, amely önkormányzatok képviselő-testületeinek államigazgatási és önkormányzati igazgatási tevékenységet végző szerve a Hivatal volt.

2020. január 1. napjától a fenti struktúra annyiban változott, hogy a Hivatal fenntartásában Dunaszeg Község Önkormányzata és Kunsziget Község Önkormányzata vesz részt.

A Hivatalt a jegyző vezeti, felette a munkáltatói jogokat a települések polgármesterei lakosságarányosan gyakorolják, az egyéb munkáltatói jogokat a székhelytelepülés polgármestere gyakorolja.

1. Személyi feltételek

A Hivatal létszámát, szervezeti felépítését, a Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás és a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Hivatal személyi felépítése 2022-ben a következők szerint alakult:

9174 Dunaszeg, Országút utca 6. szám alatti székhelyen:

UN	munkakör	SZMSZ szerint	2022. évben
ES	jegyző	1 fő	1 fő

	adóügyi előadó	2 fő	08. hóig 1 fő 09. hótól 2 fő
	igazgatási előadó	1 fő	1 fő
	pénzügyi-gazdálkodási előadó	2 fő	2 fő
	települési referens	1 fő	1 fő

9184 Kunsziget, József Attila utca 2. szám alatti kirendeltségen:

Kunsziget	munkakör	SZMSZ szerint	2022. évben
	igazgatási előadó	1 fő	1 fő
	pénzügyi-gazdálkodási előadó	2 fő	1 fő
	általános önkormányzati előadó	1 fő	1 fő

A hivatal munkarendje: 40 órás munkahét. Az ügyfélfogadási rend megváltozott a heti egy nap home office lehetővé tételével.

2. Tárgyi feltételek

A Hivatal mindkét működési helyén a működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak. A kunszigeti kirendeltség akadálymentesítése továbbra is előttünk álló feladat. Az informatikai rendszerek jelenleg megfelelően működnek, felügyeletükről továbbra is a Szigetköz.net Kft. gondoskodik a Hivatallal kötött átalánydíjas megállapodás alapján.

A tárgyi és dologi feltételek tekintetében mindkét önkormányzat maga biztosítja az épület fenntartását, fűtését, világítás költségét. Az irodai felszerelések, irodaszerek beszerzését a Hivatal biztosítja saját költségvetése terhére.

A Hivatal finanszírozásával kapcsolatos kérdéseket a Képviselő-testületek külön napirendként tárgyalják.

3. A Hivatal rendszeres feladatainak ellátása a székhelyen

a) Képviselő-testület és Bizottságok működéséhez kapcsolódó feladatok

Dunaszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022-ben a munkaterv szerint 10 nyilvános és 8 zárt, továbbá 12 rendkívüli ülést tartott, melynek során 200 határozatot hozott és 20 rendeletet alkotott.

A közmeghallgatásra 2022. december 6. napján került sor. A Mecenatúra Bizottság tárgyévben 2 alkalommal ülésezett, 6 határozatot hozott, míg a Pénzügyi Bizottság 6 alkalommal ülésezett és 14 határozatot hozott.

A Hivatal köztisztviselői részt vettek a Képviselő-testület és a Bizottságok munkájának előkészítésében, képviselő-testületi ülések meghívójának összeállításában, az előterjesztések, beszámolók összeállításában. Az üléseken a jegyzőkönyv vezetése, ezt követően a hiteles jegyzőkönyv- és határozatkivonatok elkészítése megtörtént.

A képviselő-testületi anyagok és az önkormányzati rendeletek Kormányhivatalhoz való felterjesztése elektronikus úton határidőben megtörtént a „Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás” (TFÍK) rendszerben.

A Nemzeti Jogszabálytár (NJT) rendszerében minden önkormányzati rendelet egységes szerkezetben és az időállapot megjelölésével publikálásra kerül, így bárki számára kereshetővé és olvashatóvá válik. Ezzel párhuzamosan sor kerül az önkormányzati rendeletek publikálására a Hivatal honlapján is a jogszabályi előírásoknak megfelelően. A képviselő-testületi ülések meghívóit

és az ülések jegyzőkönyveit szintén a Hivatal honlapján hozzuk nyilvánosságra. A kötelezően nyilvános tartalmú iratok a Hivatalban is megtekinthetők.

b) Ügyiratforgalom

Dunaszeg községben iktatott ügyiratok száma:

- főszámon: 3840
- alszámon: 6817

Közös Önkormányzati Hivatalban iktatott:

- határozatok száma államigazgatási ügyekben: 208
- határozatok száma önkormányzati hatósági ügyben: 273
- kiállított hatósági bizonyítványok száma: 50
- adó- és értékbizonyítványok száma: 90

A hatósági ügyek száma a székhelyen és a kirendeltségen is emelkedést mutat, az adatszolgáltatási és ellenőrzési teher folyamatosan és jelentős ütemben nőtt.

c) Igazgatási feladatok

Anyakönyvi igazgatás: Az anyakönyvi feladatok ellátása helyben történik.

Anyakönyvi események:

- Házasságkötések száma: 13
- Halálesetek száma: 4
- Apai elismerő nyilatkozat: 2
- Állampolgári eskü letétele: 0
- Képzelt apa megállapítása: 1

2021. február 1-től a házasságkötésből eredő névváltozás miatt történő automatikus okmánykiállítás megvalósítás érdekében újnyomatolvasó készüléket, arckép és aláírás felvételezésre alkalmas mobiltelefon és pen készüléket kapott a Hivatal. Az okmánycsere névmódosítás esetén a házasságkötési szándék bejelentésekor a bejelentkezési jegyzőkönyv részét képezi, melyet az anyakönyvvezetőnek kötelezően fel kell ajánlania, hogy az adatokban bekövetkező változás megfeleljen a valóságnak.

Ezzel a lehetőséggel az érintettek 90 %-a élt az elmúlt évben is. A rendszer sok kezdeti nehézség után végre jól működik, melyben nagy szerepet játszott, hogy 2022. év elején egy szelfilámpával is kiegészült az eszköztár, mely az arcképkészítés problematikáját szinte a nullára csökkentette.

Valamint szintén változás volt 2021. február 1-től az anyakönyvvezés terén, hogy az Elektronikus Halottvizsgálati Bizonyítványt Kiállító Rendszer (eHVB) útján az anyakönyvvezetők elektronikusan is megkapják az elhunytak személyes adatait. A halottvizsgálatot végző orvos feladata, hogy a halál tényének és idejének megállapítása után a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb az azt követő első munkanapon az anyakönyvvezéshez szükséges adatokat rögzítse az eHVB-rendszerben.

Ez a folyamat 2021-ben részben működött, részben nem. Nem minden orvos használta ezt a rendszert. 2022. január 1-től elméletben teljesen megszűnt a papír alapú halottvizsgálati bizonyítványok használat és kizárólag az eHVB használata volt idealizálva. A gyakorlatban ez úgy nézett ki, hogy a háziorvosi körzetekben és a háziorvosi ügyeleti ellátásban valóban használták az eHVB-t, de a kórházban elhunyt személyek esetében továbbra is papír alapú halottvizsgálati bizonyítványt postáztak.

Népesség-nyilvántartás: 31 lakcímbjelentés történt, a születések száma 29, az elhalálozott dunaszegi lakosok száma 25.

Kereskedelmi ügyek: Működési engedély kiadására és bejelentés alapján történő nyilvántartásba vételre 5 esetben, működési engedély visszaadására 1 esetben, módosításra nem került sor. Szálláshely bejelentésre 2 alkalommal került sor, szálláshely megszüntetésre 2 alkalommal került sor. A kereskedelmi ügyek száma összesen 51, magánszállásadó 6.

Telepengedélyezés: A telephely létesítésével kapcsolatos bejelentési eljárás 2022. évben nem történt, változás bejelentésre nem került sor.

A jegyző hatáskörébe tartozó polgári jogi eljárások: Birtokvédelmi eljárás 2 esetben indult, földeladással és haszonbérlettel kapcsolatos kifüggesztési kérelem 11 alkalommal érkezett. Hagyatéki-, póthagyatéki eljárás 46 esetben indult.

A hagyatéki eljárásokkal kapcsolatosan folyamatosan előkerülő probléma, hogy a Hivatal munkatársai nem rendelkeznek az ennek megfelelő elvégzéséhez szükséges ingatlan-értékbecslői képesítéssel.

A szokatlanul magas póthagyatéki eljárások számának legfőbb indoka a földhivatal által az osztatlan közös területek felszámolása érdekében indított eljárások magas száma.

Köztisztasági, parlagfűvel kapcsolatos, gyomtalanítási és állattartással kapcsolatos feladatok: Sajnálatos módon az ilyen típusú feladatok állandóan jelen vannak a településen. Köztisztasággal, gyomtalanítással, parlagfűvel kapcsolatban 38 esetben kellett felszólító levelet küldeni. Ebtartással kapcsolatban bírság nem került kiszabásra, de kutyatámadás miatt 2 alkalommal kellett intézkedni.

Az ebtartással kapcsolatban a kötelező ebnyilvántartás vezetése folyamatos. A kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII. 27.) Korm. rendelet értelmében az önkormányzat feladatkörébe tartozó ebrendészeti tevékenység ellátását az önkormányzat, ha rendelkezik ebrendészeti teleppel, akkor saját szervezeti keretei között vagy önkormányzati társulás keretében, illetve ebrendészeti telepet működtető természetes vagy jogi személlyel kötött szerződés keretében biztosítja. Tehát e kormányrendelet értelmében a kóbor ebek befogását és elhelyezését illetően az önkormányzatoknak kötelező megállapodást kötnie ebrendészeti telepet működtető céggel.

A parlagfű-fertőzöttség elkerülése érdekében az illetékes mezőgazdasági szakigazgatási szerv parlagfű bejelentő rendszert (ÖPBR) működtet.

Szociális igazgatás: temetési segélyben 7 fő, születési támogatásban 7 fő, oltási támogatásban 8 fő, lakásfenntartási támogatásban 7 fő, gyógyszertámogatásban 8 fő, rendkívüli települési támogatásban 7 fő részesült. A házi segítségnyújtás keretében gondozottak száma 12 fő volt, szociális étkeztetést senki nem vett igénybe.

Karácsonyi támogatásban részesültek köre: 0-3 éves korcsoportba tartozó, dunaszegi laccímmel rendelkező, a településen életvitelszerűen tartózkodó gyermekek;

dunaszegi laccímmel rendelkező, a településen életvitelszerűen tartózkodó óvodás korú gyermekek;

a dunaszegi laccímmel rendelkező, a településen életvitelszerűen tartózkodó, középfokú, első nappali közoktatási képzésben részt vevő gyermekek;

dunaszegi laccímmel rendelkező 70 év feletti időskorúak;

dunaszegi laccímmel rendelkező, a településen életvitelszerűen tartózkodó, rokkantsági ellátásban részesülő, a korábbi minősítési rendszer szerinti I. vagy II. rokkantsági csoportba sorolt, a jelenlegi minősítési rendszer szerint C2, D vagy E minősítési kategóriába sorolt lakosok.

Összesen 156 fő részesült támogatásban, 1.092.000 Ft összegben.

A dunaszegi laccímmel rendelkező, a településen életvitelszerűen tartózkodó, Dunaszegi Körzeti Általános Iskolában tanulmányokat folytató gyermekek, összesen 62 fő, 630.280 Ft összegben, szeptemberben ingyenes fűzetcsomagban részesültek 2022. évben is.

A településre kiérkezett egészségügyi szűrőkamionon 40 fő, 45. életévét betöltött dunaszegi lakos vehetett részt ingyenes komplex orvosi vizsgálaton, melyért az önkormányzat 1.648.000 Ft-ot fizetett ki a szociális keret terhére.

Gyámügyi és gyermekvédelmi feladatok: A gyámhatósági és gyermekvédelmi feladatokat továbbra is a Győri Járási Hivatal látta el. Az önkormányzati gyermekvédelmi feladatokat a Képviselő-testület a Dunaszegi Gyermekjóléti és Családsegítő Társulás (továbbiakban: Társulás) útján biztosítja. A feladatot 2020. augusztus 1. napjától 2 fő kolléganő látta el 2022. május 31-ig, mivel

2020. júliusában a Társulás feladatellátási szerződést kötött Györladamér Község Önkormányzatával és így lakosságszám alapján még 1 fő családgondozót fel lehetett venni. Molnár Veronika május végi távozása óta Juhász Nóra egyedül látja el a négy település ügyeit. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására 2 család esetében, iskoláztatáshoz kapcsolódó önkormányzati segély megállapítására nem került sor.

Pénzügyi, gazdálkodási, ellenőrzési feladatok: Az Önkormányzat és a Hivatal belső ellenőrzését 2022. évben is a Justicia Audit Bt. végezte, a belső ellenőrzés témája: „A kontroll tevékenység szabályozása, kötelező szabályzatok megléte, kontrollpontok kialakítása az önkormányzatnál és Társulásánál.”

2022. évben az alábbi ellenőrzésekre került sor:

- GYMSMKH Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály: Dunaszegi Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde által nyújtott szolgáltatás tekintetében a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24) Korm. rendelet (a továbbiakban: Sznyr.) 41. § (1) bekezdése alapján utóellenőrzés
- Magyar Államkincstár Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatósága: Dunaszeg Község Önkormányzata 2022. évi Kvtv. IX. fejezetéből származó támogatások igénylése évközi módosítása megalapozottságának hatósági ellenőrzés
- Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal: Dunaszegi Konyha élelmiszer-higiéniai ellenőrzése, minősítése

A költségvetés elfogadásával, végrehajtásával, az ellenőrzéssel és beszámolással kapcsolatos feladatok jogszabályi határidőben elvégzésre, a Képviselő-testület által elfogadásra kerültek.

Vagyongazdálkodás: Az Önkormányzat és intézményei vagyonában bekövetkező változások átvezetéséhez, továbbá az ingatlanvagyon-kataszter nyilvántartás vezetéséhez a Hivatal az ASP IVK és ASP KATI megnevezésű rendszereket használja.

Adóhatósági feladatok:

Hátralék

Hátralék (Ft)	2021.12.31	2022.12.31	Eltérés Ft 2022-2021	% os eloszlás 2022
Építményadó	270 000	829 850	559 850	23%
Telekadó	375 370	422 720	47 350	2%
Kommunális adó	345 509	395 496	49 987	2%
Helyi iparűzési adó	2 436 192	3 546 065	1 109 873	46%
Gépjárműadó	419 412	431 494	12 082	1%
Pótlék	401 965	875 054	473 089	20%
Bírság	5 000	55 000	50 000	2%
Idegen bevételek	98 541	98 541	0	0%
Talajterhelési díj	0	84 600	84 600	4%
Összesen	4 351 989	6 738 820	2 386 831	100%

Az adó hátralékok 2021-hez képest 2.386.831 Ft -al növekedtek, amelyből a legnagyobb növekedés az iparűzési adó tartozás.

Az adóhátralékok 46 % -át az iparűzési adó, 2%- át a kommunális adó, 2 %-át a telekadó, 20 %-át a pótlékok, 23 %-át az építményadóból származó hátralékok alkotják.

Az összes adóhátralékhoz viszonyítva az első 10 legnagyobb adózói tartozásból származik az adóhátralékok 61 %-a (azaz 4,1 millió forint), amelyből 2,6 millió forint helyi iparüzési adó címén fennálló tartozás, viszonylag jelentős még az építményadó tartozás, amely 806 ezer forint.

2022 novemberében 84 darab fizetési felszólítást küldtünk ki összesen 6.6 millió forint értékben. Ebből 45 darabot magánszemélynek, 39 darabot egyéni vállalkozóknak és cégeknek. (A fizetési felszólítások a pótlékok összegét nem tartalmazták és az 5.000 Ft feletti összegeket érintették.)

2022.12.31.-ig 1,6 millió forint utalás érkezett a felszólítások hatására, amelyből 1,5 millió forint az iparüzési adó adónemet érintette. (2023 januárban további 171 ezer forint érkezett) A befizetések nagyobb arányban a vállalkozóktól, egyéni vállalkozóktól származó utalások. Összesen 49 darab felszólításra nem érkezett utalás, ebből 29 darab magánszemély.

22 esetben nem vették át a levelet vagy elérhetetlennek bizonyultak.

3 darab részletfizetési kérelem érkezett ebből 1 darab cég, 1 darab egyéni vállalkozó és 1 darab magánszemély.

A további hátralékosok esetében elindítjuk a végrehajtást várhatóan 2023 február hónapban.

Bevétel

Bevételek (Ft)	2021.12.31	2022.12.31	Eltérés Ft 2022-2021	% os eloszlás 2022
Építményadó	2 636 350	2 406 600	-229 750	5%
Telekadó	6 529 717	7 395 348	865 631	16%
Kommunális adó	3 759 882	4 247 073	487 191	9%
Helyi iparüzési adó	19 135 839	27 911 898	8 776 059	60%
Pótlék	324 490	236 360	-88 130	1%
Bírság	90 500	105 123	14 623	0%
Talajterhelési díj	3 857 109	4 286 209	429 100	9%
Összesen	36 378 448	46 633 537	10 255 089	100%

A beérkező adóbevételek 60 % -át az iparüzés adó bevétel, 9 %- át a kommunális adó, 16% át a telekadó bevételei alkották.

10,2 millió forinttal több beérkező bevétel volt 2021-hez képest, ebből 8,7 millió forint az iparüzési adóbevétel.

4. Záró gondolatok

A tavalyi évi hivatali munkavégzés során, hasonlóan a 2020-as évhez sok kihívással kellett szembenéznünk mindennek ellenére azonban úgy gondolom, hogy a mögöttünk hagyott évet minden lényeges szempont figyelembevételével mellett jónak lehet minősíteni.

Végezetül ezúton is megköszönöm minden kollégámnak azt a kitartó és áldozatos munkát, amellyel a 2022. év hivatali teendőit ellátták.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a Dunaszegi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi beszámolójának elfogadására a Képviselő-testület soron következő rendes ülésén.

Dunaszeg, 2023. február 6.

dr. Antal Péter sk.
jegyző